

DICHIARAZIONE DI OFFERTA TECNICA

Al Comune di Coniolo (AL)

PEC: coniollo@pcert.it

OGGETTO: Dichiarazione di offerta tecnica per la procedura per affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 del servizio di tesoreria del Comune di Coniolo dal 01/10/2025 al 31/12/2029 approvata con determina del Responsabile del servizio n. 21 del 07/08/2025 - con importo complessivo pari a € 12.000,00 (IVA esente).

Il sottoscritto
nato il/...../..... a residente nel Comune di
(....) Stato Via/Piazza n.
in qualità di
dell'Istituto avente sede legale in nel
Comune di (....) Via/Piazza n.....
e-mail - PEC:
telefono n. Codice Fiscale
Partita IVA n.

DICHIARA DI PRESENTARE LA SEGUENTE OFFERTA TECNICA

costituita dai servizi e migliorie di seguito descritti ¹

[A mero titolo esemplificativo]

Criterio 1 Organizzazione e funzionamento del servizio di tesoreria

Sub criterio 1.1 Organizzazione logistica e gestione rapporti con l'ente comunale (punteggio da 0 a 10)

[illegible]

¹ Ai fini dell'accettazione, ciascuna Ditta (*mandataria*) deve firmare a lato di ogni intervento, lavorazione e miglioria che intende offrire per l'aggiudicazione dell'appalto in oggetto, pena la nullità della lavorazione, intervento e miglioria non sottoscritta. La medesima firma deve essere apposta anche dei legali rappresentanti (o dei procuratori) dell'/delle eventuale/i **ditta/e mandante/i** del raggruppamento temporaneo di imprese o del consorzio ordinario ex art. 2602 c.c. o dell'aggregazione di imprese di rete o del **GEIE** qualora **non ancora costituito** ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 e che partecipa/partecipano alla procedura di affidamento dell'appalto dei lavori in oggetto unitamente all'impresa mandataria (capogruppo) che ha rilasciato e sottoscritto la presente **“Dichiarazione di offerta tecnica”**

[illegible]

This image shows a full page of white paper with horizontal dotted lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a guide for handwriting practice. There are no margins, text, or other markings on the page.

Criterio 2 Gestione informatica e telematica del servizio di tesoreria

[illegible]

[illegible][illegible]

.....

[illegible]

Sub-criterio 3.2 Condizioni economiche per la gestione dell'attività di pagamento (punteggio da 0 a 5)

[illegible]

Sub-criterio 3.3 Condizioni economiche relativa all'attività (punteggio da 0 a 5)

[illegible]

Criterio 4 Servizi aggiuntivi

Sub-criterio 4.1 Gestione MAV (punteggio da 0 a 5)

[illegible]

Sub-criterio 4.2 Servizi multicanali (punteggio da 0 a 5)

This image shows a full page of white paper with horizontal dotted lines, typical of primary school writing paper. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Criterio 5 Migliorie da apportare al servizio di tesoreria (punteggio da 0 a 15)

[illegible]

.....
.....
.....
.....

Luogo e data,/...../.....

Il dichiarante (Firmato digitalmente)

.....